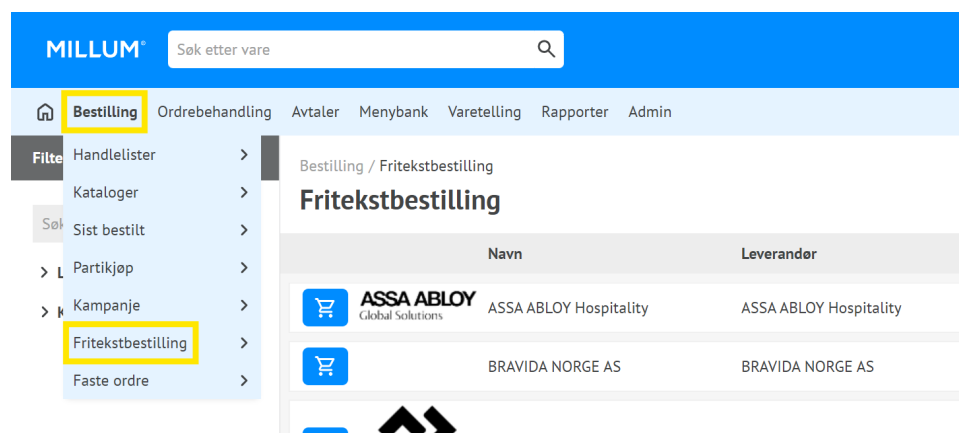


Hurtigguide Fritekstbestilling

Opprett fritekstbestilling

Under menypunktet vil alle fritekstbestillingskontrakter du har tilgang til listes, og du kan klikke på handlekurvsymbolet for å opprette en fritekstbestilling.



Fyll inn fritekstbestillingsskjema

Fritekstbestillingsskjemaet inneholder følgende informasjon og felter som du kan/må fylle inn

1. **Leveringsadresse:** Fyll inn kontaktperson om ønskelig
2. **Fakturaadresse**
3. **Ditt kundennummer:** Hvis leverandøren må ha sitt kundennummer på ordren så velges kundennummer her. Har din leveringsadresse flere kundennummer på leverandøren må du velge blant disse. Hvis leverandøren ikke må ha sitt kundennummer på ordren, vil den valgte leveringsadressens GLN-nummer stå her

4. **Ønsket leveringsdato:** Datoen du ønsker varene eller tjenesten levert
5. **Dellevering:** Hvis ja tillater du at leverandøren kan dele opp leveransen. Hvis nei skal leverandøren levere alt som en enhet

The screenshot shows the 'Lag fritekstordre' form. It includes fields for 'Leveringsadresse' (Thomas Alme, Super adresse, Martin Linges vei 25) and 'Fakturaadresse' (Super adresse, Martin Linges vei 25). There is a section for 'Ask storhusholdning' with a dropdown for 'Ditt kundennummer', a date field for 'Ønsket leveringsdato', and a dropdown for 'Dellevering' (set to 'Nei'). A 'Last opp vedlegg' button is visible.

Laste opp vedlegg

Du kan l vedlegg til en fritekstbestilling. Eksempler på vedlegg kan være et tilbud du vil henvise til, en spesifikasjon på noe du skal bestille, generelle bestillingsvilkår hvis din organisasjon har dette eller et bilde.

The screenshot shows the 'Laste opp vedlegg' section of the form. It includes the same fields as the previous screenshot, but the 'Last opp vedlegg' button is highlighted with a yellow box.

- Klikk på **Last opp vedlegg** for å legge inn vedlegget i fritekstbestillingen din



Siden det ofte vil være en begrensning hos mottakeren på hvor store vedlegg som tillates i en e- post, kan ikke den samlede størrelsen på vedlegg overstige 10 MB.

Last opp vedlegg

Filnavn	Størrelse	
D DA DR test (3).xlsx	0,00 MB	
OIP (3).jpg	0,01 MB	
2 vedlegg, størrelse	0,01 MB (Maks 10 MB)	

Legge inn ordrelinjer

En fritekstbestilling må ha minst en ordrelinje. For å opprette en ordrelinje klikk på knappen **Legg til** nedenfor de andre feltene.

Da får du opp denne ordrelinjedialogen:

Fritekstvare

Varenummer:

Navn:

Kommentar:

Antall:

1

Enhet:

Ikke valgt

Pris:

0

 NOK

Linjesum:

PREKONTERINGSINFORMASJON

Viderefakturer☐

Konto:

123 - Test

Avdeling:

AvdA - AVD A

100

 %

0⁰⁰

+

 Legg til avdeling

Avbryt

Lagre

- Varenummer** (obligatorisk hvis «Navn» er blank)
- Navn** (obligatorisk hvis «Varenummer» er blank)
- Kommentar**
- Antall** (obligatorisk)
- Enhet** (obligatorisk). Velg mellom enhetene stykk, kg, liter eller timer
- Pris** (obligatorisk). Legg inn pris per enhet. Må være større enn 0. Valuta bestemmes av fritekstkontrakten som er opprettet av administrator
- Linjesum**. Blir beregnet av systemet basert på antall ganget med pris

Ordrelinjene blir listet og summert i ordren etter hvert som de legges inn. Du kan redigere en ordrelinje ved å klikke på eller slette en linje. Når du er fornøyd med ordren klikker du på **Bestill**.

Legg til vare

> Varer (1)

Varenummer	Navn	Kommentar	Antall	Enhet	Pris	Rediger	Slett	Sum
1234567	Egg	Veldig god	5	STK	20			100 ⁰⁰
PREKONTERINGSINFORMASJON		Konto:	Avdeling:					
Viderefakturer: Ja		123 - Test	AvdA - AVD A	100%	100 ⁰⁰			

Ordresum

100⁰⁰

Forventet ordre sum

100⁰⁰

Avbryt

Bestill

En påbegynt fritekstbestillingen huskes av nettleseren din, så du kan navigere bort fra fritekstbestillingen og gå tilbake ved å klikke på handlekurvsymbolet på fritekstkontrakten. Om du vil forkaste en påbegynt fritekstbestillingen klikker du på **Avbryt** for å slette den påbegynte fritekstbestillingen.

