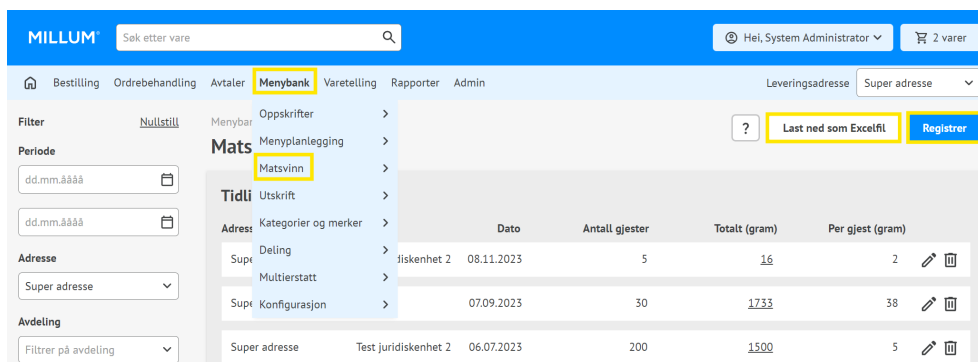


Hurtigguide Matsvinnfunksjon klientversjon

Til registrering av Matsvinn anbefaler vi å bruke Matsvinnappen som gjør det enkelt å registrere i en hektisk hverdag. Se egen hurtigguide. Denne guiden viser hvordan man kan registrere matsvinn i klientversjonen (desktop pc/mac).

1. Registrere matsvinn

For å registrere matsvinn via pc må du være logget inn i din innkjøpsløsning. Klikk deretter på valget **Menybank**, så **Matsvinn** og knappen **Registrer** for å registrere matsvinn. Rapport kan etter hvert lastes ned via valget *Last ned som Excelfil*.



The screenshot shows the MILLUM client interface. The top navigation bar includes 'Bestilling', 'Ordrebehandling', 'Avtaler', 'Menybank', 'Vareteiling', 'Rapporter', and 'Admin'. The 'Menybank' menu is open, showing options like 'Oppskrifter', 'Menyplanlegging', 'Matsvinn', 'Tidli', and 'Utskrift'. The 'Matsvinn' option is highlighted. Below the menu, there are filters for 'Periode' and 'Adresse'. The main table displays registered waste data with columns: Dato, Antall gjester, Totalt (gram), and Per gjest (gram). The table contains three rows of data.

Dato	Antall gjester	Totalt (gram)	Per gjest (gram)
08.11.2023	5	16	2
07.09.2023	30	1733	38
06.07.2023	200	1500	5

2. Steg for steg guide til registrering av Matsvinn i klient:

- Trykk på *Registrer* som du finner i øvre høyre hjørne på landingssiden for Matsvinn under **Menybank** i hovedmenyen
- Velg adresse (hvis du har flere å velge mellom) som du ønsker å registrere matsvinn for
- Velg avdeling (hvis påkrevd)
- Velg hvilken dato du skal registrere matsvinn for
- Registrer matsvinn på minimum en av matsvinnkategoriene, men gjerne flere
- Registrer antall gjester dere har servert på gitt dato
- Om ønskelig fyll inn kommentar som kan gi en forklaring på matsvinnet (Mye avkapp og bein? Mye rester på buffeten?)
- Signer med navn. Noen kan ha en fellesbruker, og det kan være fint å presisere hvilken person som har registrert svinnet
- Registrer

Du kan også registrere bakover i tid, eller korrigere dersom det er gjort en feil i registrert svinnet.

Registrering

Tack för att du väger allt som ska slängas. Kom ihåg att registrera allt - både matsvinn(onsödigt) och matavfall(oundvikligt).

Adress:

Datum:

Totalt från:

Produktion: Buffé/Servering: Gäst:

Lager: Övrigt:

Antal gäster:

Kommentar *Valfrritt*:

Signatur:

Avbryt Registrera

Totalt (gram)	Per gäst (gram)
16	2
1733	38
1500	5
1456	79
12	1
240	2
239	2
5000	155
5	3
322	8
1555	22
1254	68
125	2

3. Hva kan jeg gjøre med matsvinnregistreringen?

Etter hvert som du registrerer matsvinn, vil du danne grunnlag for en Excelrapport hvor du kan se følgende:

- Svinn per gjest
- Nyttbart og ikke nyttbart matsvinn på adresse
- Nyttbart og ikke nyttbart matsvinn per gjest

Du har også et fint grunnlag for å regne ut totalt matsvinn i en tidsperiode. Enten innenfor for kategori, på en adresse eller på tvers av et sett med brukersteder.